

## **VEDTEKTER FOR TOLPINRUD BARNEHAGE**

Gitt i medhold av lov om barnehager av 17. juni 2005 nr. 64 med forskrifter, sist endret 09.02.2022. Vedtatt av styret i Tolpinrud SA, gjeldende fra 01.10.08. Endringer fra 15.03.10, 01.01.12, 17.10.13 02.01.18, 27.08.20, 01.08.21, 09.02.22 og 23.10.23

### **KAPITTEL 1. INNLEDNING**

#### *§1-1 Formål.*

Barnehagen skal i samarbeid og forståelse med hjemmet ivareta barnas behov for omsorg og lek, og fremme læring og dannelse som grunnlag for allsidig utvikling. Barnehagen skal bygge på grunnleggende verdier i kristen og humanistisk arv og tradisjon, slik som respekt for menneskeverdet og naturen, på åndsfrihet, nestekjærlighet, tilgivelse, likeverd og solidaritet, verdier som kommer til uttrykk i ulike religioner og livssyn og som er forankret i menneskerettighetene.

Barna skal få utfolde skaperglede, undring og utforskertrang. De skal lære å ta vare på seg selv, hverandre og naturen. Barna skal utvikle grunnleggende kunnskaper og ferdigheter. De skal ha rett til medvirkning tilpasset alder og forutsetninger.

Barnehagen skal møte barna med tillit og respekt, og anerkjenne barndommens egenverdi. Den skal bidra til trivsel og glede i lek og læring, og være et utfordrende og trygt sted for fellesskap og vennskap. Barnehagen skal fremme demokrati og likestilling og motarbeide alle former for diskriminering.

#### *§1-2 Forvaltning*

Tolpinrud Barnehage drives i samsvar med bestemmelsene i barnehageloven med forskrifter, denne vedtekt og vedtak i Tolpinrud SA.

#### *§1-3 Taushetsplikt*

Samarbeidsutvalget og personalet skal skrive under erklæring om taushetsplikt, jfr. Lov om barnehager § 44.

### **KAPITTEL 2. BARNEHAGENS ORGANER**

#### *§2-1 Barnehagen eies og drives av Tolpinrud SA*

*§2-2 Tolpinrud SA er økonomisk ansvarlig og skal være et kontrollorgan for barnehagen.*

#### *§2-3 Samarbeidsutvalg*

Barnehagens samarbeidsutvalg skal bestå av 10 medlemmer:

1 foreldrerepresentant pr avdeling valgt av foreldrerådet

1 ansattrepresentant pr avdeling valgt av de ansatte

1 representant valgt av Driftsstyret i Tolpinrud SA

Styrer har møte-, forslag- og talerett og fungerer som sekretær.

### **KAPITTEL 3. SØKNAD, OPPTAK, TILDELING AV Plass M.M.**

#### *§3-1 Opptakskrets*

Barnehagens opptakskrets er Ringerike kommune. Hvis det ikke er nok barn fra Ringerike kommune til å fylle opp plassene i barnehagen kan barn fra andre kommuner tildeles plass. Barn som går i Tolpinrud barnehage og flytter til en annen kommune, beholder plassen i barnehagen.

#### *§3-2 Søknad.*

Søknad sendes via Ringerike kommunes oppvekstportal.

### *§3-3 Prioritering ved opptak.*

#### **1. § 18 i Lov om barnehager:**

Barn med nedsatt funksjonsevne har rett til prioritet ved opptak i barnehage, Det skal foretas en sakkyndig vurdering for å vurdere om barnet har nedsatt funksjonsevne.

Barn som det er fattet vedtak om etter lov om barneverntjenester § 5-1 første ledd bokstav a til d, § 3-1 og § 3-4 første ledd bokstav b, har rett til prioritet ved opptak i barnehage.

Kommunen har ansvaret for at barn med rett til prioritet får plass i barnehage.

**2. Barn av betalende medlemmer i Hønefoss Sportsklubb**, gjelder også barn fra andre kommuner enn Ringerike.

**3. Barn av fast ansatte i barnehagen**, gjelder også barn fra andre kommuner enn Ringerike.

**4. Søsken av barn som allerede har plass i barnehagen**, gjelder også barn fra andre kommuner enn Ringerike.

**5. Barn som for øvrig står på barnehagens venteliste.** I hovedsak følges ansiennitetsprinsippet i forhold til søknadsdato.

Utover dette kan opptaksmyndigheten ta hensyn til gruppas totale sammensetning for å ivareta barnas behov for utfordring og støtte.

### *§3-4 Opptaksmyndighet*

Opptak av barn er delegert til daglig leder for Tolpinrud barnehage. Beslutning om opptak skal treffes så snart som mulig etter at det er mottatt en oppsigelse.

### *§3-5 Opptaksperiode.*

Barn som tas opp i barnehagen beholder plassen fram til skolestart det året det fyller 6 år, eller til plassen sies opp.

### *§3-6 Oppsigelse.*

Oppsigelse sendes via Ringerike kommunes oppvekstportal, med 3 måneders varsel. Oppsigelsestiden blir regnet fra 1. eller 15. i måneden i perioden 15. august - 28. februar. Oppsigelse etter 1. mars fritar ikke foreldre fra oppholdsbetaling til 14. august. Dersom nytt barn tar over plassen i oppsigelsestiden, betales det frem til nytt barn begynner.

## **KAPITTEL 4. REDUSERT Plass, PERMISJON**

### *§4-1 Redusert plass og permisjon fra hele eller deler av plassen*

Det er anledning til å søke om redusert plass og permisjon fra plassen. Søknaden sendes via Ringerike kommunes oppvekstportal. Betalingssatsen reduseres i forhold til størrelsen på plassen.

## **KAPITTEL 5. BETALING M.M.**

### *§5-1 Betaling for oppholdet*

Tolpinrud SA fastsetter betalingssatsene for barns opphold i barnehagene. Det betales månedlig i 11 måneder med betalingsfri i juli. Ved fravær må plassen betales.

### *§5-2 Søskenmoderasjon*

Søskenmoderasjon er 30% for barn nummer 2 og 100% for barn nummer 3 og flere barn. Dersom søsken har ulik plass-størrelse skal det betales full pris for den dyreste plassen.

### *§5-3 Forfall og manglende betaling*

Foreldrebetalingen forfaller til betaling den 15. i hver måned. Ved forsinket betaling påløper renter i samsvar med lov om renter ved forsinket betaling og evt. purregebyr.

### *§5-4 Mislighold.*

Ved misligholdelse av betaling eller oppfølging av barnehagens vedtekter/retningslinjer kan Tolpinrud SA vedta at barnehageplassen blir inndratt, se egne rutiner.

## **KAPITTEL 6. ANDRE BESTEMMELSER.**

### *§6-1 Åpningstid*

Barnehagen er åpen fem dager i uka fra 07.00 til 16.30.

Barnehagene holder åpent hele året bortsett fra helger, høytids- og helligdager, julaften, romjula, nyttårsaften, onsdag før skjærtorsdag, 5 planleggingsdager og uke 29 og 30.

Endring av åpningstid gjelder fra 1.juli 2024

### *§6-2 Ferie*

Alle barn skal ha 4 uker ferie i løpet av barnehageåret, 3 av disse må tas i forbindelse med sommerstengt uke 29 og 30 slik at alle barn får minst 3 uker sammenhengende ferie. Ferie skal være innrapportert senest 15.april, p.g.a. personalets ferielister.

Skulle ikke ferie være innrapportert innen fristen, bestemmer daglig leder hvilke uker barnet må ta fri.

Endring av ferie gjelder fra sommeren 2024

### *§6-3 Gebyr for overtredelse av åpningstiden*

Ved henting av barn etter barnehagens stengetid faktureres et gebyr på kr. 500,- pr. gang for å dekke lønnsutgifter for ansattes overtid.

### *§6-4 Arealnormer*

Barnehagens leke- og oppholdsareal er satt til 4 m<sup>2</sup> pr barn over 3 år og 5,4 m<sup>2</sup> pr barn under 3 år.

### *§6-5 Internkontroll*

Barnehagen skal ha et internkontrollsystem i samsvar med forskrift om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid (internkontrollforskriften). Daglig leder skal skriftlig kunne dokumentere sitt internkontrollsystem.